

Referat                      Aktivitetskomite-møte                      Januar 18.01.2020

Tilstedet : Jens, Eric, Carlo, Ole Gunvald, Toril og Rune

- Velkommen
- Presentasjonsrunde
- NAs 12 tradisjoner                      lest av Ole G
- NAs 12 konsepter                      lest av Rune
- NAs 1 konsept                      lest av Carlo
- Referat fra forrige møte                      Godkjent, med en kommentar:

Saken vedr. Vippsordning til komiteen er avklart, og vipps er opprettet.

- Referat OSSK                      Referat fra OSSK- møtet 2 Jan. er ikke kommet enda, Kasserer i Akom deltok på møtet, og la frem regnskapet fra nyttårsfeiringa.
- Kassabeholdning:    Beholdning pr.d.d                      kr 22708,53,-  
Det skal tilbakeføres ett beløp på ca 800 kr til tidligere kasserer, etter ett privat utlegg i forbindelse med St.hansaften arrangementet i 2019
- Post og mail inn/ut: ingen spesifikk post til Akom
- Godkjenning av dagsorden: Godkjent, med en kommentar:  
Nestleder trekker seg, og stiller vervet til rådighet. Beskjeden kom etter at dagsorden var satt, og valg av ny nestleder kommer som sak på neste møte.

## SAKER

1. Valg
  - a. Varakasserer ( 2 års rusfri tid, 1 års varighet)                      ingen kandidater
  - b. Sekretær                      ( 1 års rusfri tid, 1 års varighet)                      Toril ble gjenvalgt

## 2. Nyttårsfest evaluering:

- a. Planleggingen: komiteen er godt fornøyd med planleggingen og gjennomføringen av arrangementet. Alle følte seg inkludert, og synes oppgavene vi hadde gikk fint.
- b. Økonomi: nyttårsfeiringa ga ett overskudd på 7000 kr, fordi det kom flere gjester enn vi hadde forventet, og dermed utgjorde inngangspengene mer enn vi hadde regnet med. Det kom rundt 45 betalende gjester, og vi hadde budsjetert for ca 30.

NB! Til neste gang bør inntekter fra loddsalget komme som en egen post, fordi det er en definerbar inntekt.

- c. Mat/innkjøp: handling av råvarene til maten var godt beregnet, og det var nok mat til alle, selv om det kom flere gjester. Konklusjonen er at det er bedre å lage litt for mye, enn litt for lite. Det ble handlet inn litt for mye snacks, og kan huske til neste gang, at de fleste er mette etter middag, og kaker
- d. Lokalet: Lokalet fungerer greit, siden det er inneholder alt vi trenger til kjøkken etc, men er kanskje noe lite hvis det kommer like mange gjester til nyttårsfeiringene fremover. Vi bruker tiden fremover til å holde oss oppdatert på aktuelle lokaler.
- e. Program og underholdning: komiteen er godt fornøyd med gjennomføringen av kvelden.

## 3. Bragdøya 2020

### a. Parkering Lumber

Vi må raskest mulig komme i kontakt med parkeringselskapet på Lumber, og høre om dette er tilgjengelig. Det er mye utbygging på tomta, og vi må undersøke alternative parkeringsplasser. Vi vil høre hva Kystlaget kan foreslå. Eric påtar seg ansvaret for å undersøke dette.

b. Kontraktsmøte.

Vi inviterer Kystlaget til ett eventuelt kontraktsmøte i Vestre Strandgt. 12 februar, hvis lokalet er tilgjengelig.

Vi ser på referater, og tidligere kontrakter fra 2017/ 2018, og på evalueringsrapportene derfra, og henter erfaringene fra dem som har vært med tidligere, på hva som bør avklares i ett kontraktsmøte.

- Økonomi : hva kan vi beregne i registreringsdeltakelse, hvis arrangementet blir lagt til en uke før fellesferien?
- Leie av lokaler (loft/ buer/ toalettanlegg osv.)
- Leie av mannskapsbåt til søppel
- Leie av beredskapsbåt
- Transport/ båt tider/ skysspris ( skal de som gjør tjeneste betale?)
- Pris på skyss av lyd/ lys utstyr
- Andre spørsmål som naturlig kommer opp i ett kontraktsmøte

c. Teaser/ invitasjon

Vi lager snarest mulig en teaser/ invitasjon, når kontraktsmøte er i havn.

Møtet avsluttes med bønn om sinnsro

OSSK