

Referat OSSK: 20.2.2016 Kristiansand

Til stede:

Leder, Sekretær, Kasserer, HI&OI, RKM, Aktivitetskomiteen, Ad-Hoc komite for læredag, Veien til frihet, Gjør det enkelt, Hjemmegruppa, Fredagsgruppa, Torsdagsklubben, Basic text, Arendalsgruppa, Vennesla hæran.

Leder åpnet med å invitere en kjærlig Gud til å påvirke oss til å ta riktige beslutninger for NA, og ledet oss deretter gjennom møtet.

NA 12 tradisjoner lest, NA 12 konsept lest, 4 konsept lest, 5 konsept leses neste gang

Godkjenning av dagsorden:

- Opplest og godkjent med følgende rettelse: Regnskap for HI&OI skal være 2015, ikke 2016.
- Eventuelt:
 - Forslag til ny retningslinje for komiteer vil bli lagt frem senere.
 - Nestleder ikke tilstede 2 ganger på rad, noe som medfører at det vil bli stilt misstillitspørsmål til nestleder neste gang han er på møte.
 - Skal aktivitetskomiteen arrangere Bragdøya 2016 som en sak for OSSK mangler.

Godkjenning av referat:

- Godkjent med følgende rettelse: Det strå at Kasserer sitt verv er ledig januar 2016, det skal stå januar 2017.
- Under kommentarer for Ad-Hoc komite er det skrevet «det er ok for dere» om å ikke følge en retningslinje. Det ble ikke sagt.

Rapporter:

Leder:

- Holder meg oppdatert og sjekker mail, og svarer så mye som mulig. Har fått mail fra torsdagsgruppa Arendal om at de har lagt ned gruppen (se vedlegg 1)

Sekretær:

- Sjekker mail og holder meg oppdatert. Gjør det jeg skal gjøre.

Kasserer:

- Sendt ut oversikt til gruppene. Fått inn et generøst bidrag fra veien til frihet på 3000kr. Også fått takkebrev fra EDM for bidraget i fjor.
- Ønsker å legge frem et forslag til fordelingsnøkkel.

RKM:

- (Se vedlegg 2)
- Kommentar: Godt referat.
- Til Basic text: Regionkomite møte vil neste gang være i Kristiansand, og vi lurer på om det kan være her i lokalene. Det er mulig at det vil vare lengre enn til klokken 17.00 da dere begynner å koke kaffe, og vi lurer på om dette er ok for dere?
 - Basic text: skal ta opp i gruppesaksmøte om det er ok at lokalene blir brukt av regionkomite møte i juni, og vil tro at det går greit.

Veien til frihet:

- Møte mandager kl. 19-20
- Vestre strandgate 19A. Kristiansand
- Trinn/tradisjon som tema. Tag møte med tema 1 gang i mnd.
- Godt besøkt og mye tilfriskning. Ikke så mange som vil ta service. Få på gruppesaksmøtene og vi vurderer om vi kan fortsette med så lite villighet.

Gjør det enkelt:

- Møte tirsdag kl. 19.30-20.30
- Dronningensgate 36, Kristiansand
- Åpne møter siste tirsdag i mnd. med speak.
- Jeg vil på vegne av «gjør det enkelt» gruppa beklage til RKM og Fredagsgruppa. Vi beklager ordlyden i brevet der det ble personlig mot RKM. Mvh Gjør det enkelt gruppa 😊
- Har gått ned på antall måneder rusfri tid for GSR vervene for at flere kan ta denne typen verv. Husleie betalt til mai/juni.

Fredagsgruppa:

- Møte fredag kl. 18-19(speakermøte 2 fredag i mnd.)
- Møte Tirsdag kl. 18-19 (tema: Trinn/Tradisjon)
- Vestre strandgate 19.A. Kristiansand
- Alt bra på begge møtene. Vi har gjeninnført nykommerpakke til nykommere.

Hjemmegruppa:

- Møte lørdag kl. 15-16
- Tollbodgata 26, Kristiansand
- Trinn/tradisjoner som tema.
- Alle velkomne. 1667kr på konto og vi har betalt husleien. 6-8 stk. på møtene. Dårlig med service og vi har pratet om å flytte lokaler. Ellers er det beklagelig å høre at noen i fellesskapet anbefaler andre medlemmer å ikke komme på våre møter.

Basic Text:

- Møte lørdag kl 18-19.
- Vestre strandgate 19 A. Kristiansand
- Vi er to som driver møte og det er tøft for oss å gjøre det. Få folk på møtene og lite 7.tradisjon. Vi trenger å ta noen grep hvis vi skal fortsette. Vi har fått tilbakemelding om at vi har bra møter.

Torsdagsklubben:

- Møte torsdag kl. 19-20
- «Ungdomsloftet» Lund kirke, marviksveien 5, Kristiansand
- Takknemlighetsrunde siste 5 min.
- Uke 9-12 vil vi holde møtene i 1.etasje.
- Litt få på møtene. Økonomi er stabil.

Arendalsgruppa:

- Møte tirsdag kl. 18-19 og lørdag kl. 15-16
- Nygata 3, Arendal
- Går bra. Fått inn ny ressurs til service fra den nedlagte torsdagsgruppa. Økonomi er ok. Husleie er betalt. Bra med litteratur og mynter. De grepene vi gjorde har funket. Godt besøkt på tirsdager, litt mindre på lørdager.

Vennesla Hæran:

- Møte onsdag kl. 18-19
- Tjønnvollveien, Vennesla (Blå kors stova)
- 15 min meditasjon før møte 1 onsdag i mnd.
- Trinnmøte 3 onsdagen i mnd.
- Mye folk på møtene. Verv går på omgang. Ikke hatt GSR på en stund. Vi har mer lokale medlemmer nå enn før.

HI & OI:

- (Se vedlegg3)
- Tillegg: Vi kommer til å sende ut mail til gruppene angående de som soner med fotlenke. Dette går ut på at når de kommer på et møte så må noen skrive under med navn for å godkjenne at de har vært der, og dette vil bryte anonymiteten til den som underskriver.

Aktivitetskomiteen:

- (Se vedlegg4)
- Tillegg: Vi er tre stykker som arbeider med speakerdag og vi har satt datoen til 2.april. Vi har også satt opp budsjett for denne dagen og lurer på om det kan godkjennes.

Ad-Hoc komite for læredag:

- (Se vedlegg 5)
- GSR håndbok gitt ut til gruppene.
- Leder spør GSR'ene om heftet for håndbok GSR kan betales av OSSK? Kommentar: Kan ikke denne summen tas med i budsjettet til komiteen.

Ikke til stede:

Nestleder, åpen dør, bare for i dag, søndagsgruppa, sammen kan vi, never alone, mandalsgruppa, fly fri.

Saker OSSK:

1. Valg av vara RKM (rusfri tid 2 år)

- Ingen kandidat.
 - Kommentar: RKM skal ut i utdanning snart, og det er mulig at vervet som RKM fratres før det er ferdig, og det er viktig at det kommer inn en vara RKM.
2. Godkjenning av Regnskap OSSK 2015
 - Enstemmig godkjent av GSR'ene.
 3. Godkjenning av Regnskap HI&OI 2015 (Se vedlegg)
 - Enstemmig godkjent av GSR'ene.
 4. Skal OSSK arrangere Bragdøya 2016
 - GSR'ene enstemmig for at det arrangeres Bragdøya 2016.
 5. Godkjenning av budsjett for speakerdag 2.april 2016 (1500kr)
 - Enstemmig godkjent av GSR'ene.

Tillegg:

RKM: Det skrivet som er sendt ut til gruppene er ikke retningslinjer, men en refleksjon fra et EDM møte.

Sak til neste gang: Fredagsgruppa ønsker at det blir retningslinjer for å legge regnskap ut til gruppene fra OSSK hver måned.

Saker til neste gang:

1. Valg av vara RKM (rusfri tid 2 år)
2. Veien til frihet har et forslag om en ny retningslinje for OSSK ifht Ad – Hoc komite og arbeidsgrupper.
3. Fredagsgruppa ønsker at det blir retningslinjer for å legge regnskap ut til gruppene fra OSSK hver måned.
4. Har OSSK tillit til Nest Leder i OSSK? (Nest leder har uteblitt fra OSSK møter 2 ganger etterhverandre).

Dagens referat lest.

Vi avsluttet møtet med bønn om sinnsro!

Møter i området:

OSSK	Lørdag 19.3.2016	kl. 12.00 Vestre strandgate 19 A
HI&OI	Første onsdagen i mnd	kl. 19.30 Vestre strandgate 19 A
Aktivitetskomiteen	Andre onsdagen i mnd	kl.19.30 Vestre strandgate 19 A

Gjenstående tid på verv i OSSK.

Leder: mai 2016

Nestleder: november 2016

Kasserer: januar 2017

Sekretær: november 2016

RKM: november 2016
Leder HI&OI: november 2016
Leder Aktivitetskomiteen: november 2016

(Vedlegg 1)

Torsdagsgruppa Arendal

Hei,
vil bare infomere at vi har lagt ned gruppa, pga litte interesse å null oppmøte over en god periode. Får å unngå økonomiske problemer så ble dette beslutningen
Ingen Service villige te å kunne overta verv.

(Vedlegg 2)

Rapport fra Regionservicekomitémøte

Lambertseter kirke lørdag 13.02.16

Møtet startet med presisering av at som tjenere i regionen så må vi legge personlige følelser tilside og forholde oss til fakta når vi behandler saker og vi hadde innledning med Bare for i dag.

Spørsmål til rapporteringene gikk unna særdeles fort da vi har gjort mesteparten av dette unna i forkant av møtet på mailer og Skype. Det gjorde at vi fikk nok tid og fokus til å behandle alle sakene på agendaen denne gangen. Marit ble valgt som nestleder.

Regnskap 2015

Jeg må berømme kasserer for å ha gjort en grundig jobb i forkant av møtet har sendt mailer og undersøkt alle avvik fra regnskap og billag til alle underkomiteer. Han hadde full kontroll og kunne rapportere at vi gikk med 100.000 mer i overskudd enn vi hadde budsjettert i 2015. Regnskapet ble godkjent etter små justeringer. Pengene er sendt videre i strukturen i forhold til fordelingsnøkkelen.

Budsjett 2016 og saken om myntene fra Litteraturkomitéen

Her begynte vi med et budsjett som i første omgang viste et stort underskudd. Vi fikk god tid til å gå gjennom alle underpostene og reviderte disse underveis. Telefonkomiteen fikk ikke godkjent sitt budsjett til ny telefonløsning og må fortsette arbeidet for å finne en rimeligere løsning. Denne posten gikk fra 72.186,- til anslagsvis 10.000kr. FU reduserte sitt budsjett fra 58.000 til 49.125,-. Delegaten reduserte sitt budsjett fra 38.400 – 13.400. Område øst sender bare 40.000 i stedet for 65.000 kr. Tilslutt så har litteraturkomiteen tilbakeført 25.000kr som de har spart ift husleie som kommer inn på budsjettet for 2016. Saken om hva vi skal gjøre med myntene ble også avgjort ved at vi ønsker å selge dem tilbake for 75.500 kr og dette føres som inntekt for litteraturkomiteen.

Vi endte opp på et budsjett som viste 2.043 kr i overskudd etter alle endringene og dette ble enstemmig vedtatt.

Opprettelse av en komité som skal legge inn bud på ECCNA

Det er presisert at saken går ut på å opprette en komité i førsteomgang som skal jobbe med å legge inn et bud. Alle områder var for, utenom ett. Saken går derfor videre til neste gang. Siden det trengs tid til å komme med en leder, lage en komite med budsjett og deretter utforme et bud, så har vi ikke bestemt hvilket ECCNA år vi ønsker å legge inn bud på. Da unngår vi hastverksarbeid og kan gjøre arbeidet best mulig.

Planning basic

Dette er et arbeidsverktøy fra NAWs som kan brukes for å finne og utarbeide forbedringsområder i komiteer, grupper o.l. Vi har gjort dette på et par møter og endt om med potensielle utviklingsområder for oss. Videre søker vi nå noen som har lyst å jobbe med disse. RKM kan kontaktes direkte dersom noen har interesse for dette. Les også brosjyren Planning Basic for de som er interesserte. Vedlagt ligger resultatene fra prioriteringslisten til regionen.

Revisjon av regnskapet for hele regionen

Saken ble fremmet og diskutert, men vi ønsker å se hvordan revisjonen for litteraturkomitèen blir først. Det var snakk om at vi ønsker en ekstern revisjon til dette og nestleder skal sjekke priser for dette til neste møte.

Leder for Revisjonskomitèen

Saken omhandlet om valget av leder for revisjonskomiteen skulle annulleres da denne hadde manglende rusfri tid ift retningslinjene. Denne saken ble diskutert og deretter trukket fra området som hadde fremmet saken. Valget av leder for Revisjonskomitèen er gjeldende.

Endring av retningslinjer

Område sør fremmet sak om endring av retningslinjer til at vara og nestledere ikke har talerett på Regionsmøtene. De har kun talerett når lederne i deres komitè ikke er tilstede. Meningsutveksling på at det er viktig å ha talerett når man er på møtene som en del av opplæring i vervet og at det er viktig at RKMene blir hørt. Saken ble ikke vedtatt, men vi kom frem til at det er viktig at leder sørger for at det ikke skal være balanse i diskusjonsprosessene så RKMene og dere gruppesamvittighet skal bli hørt.

Godkjenning av arbeidsplaner fra underkomitèer

Disse skulle vært fremlagt i oktober, det er også mangelfullt at dette ikke var fremlagt til dette møtet. Saken endte med å gå ut og at alle må levere i oktober 2017.

Spørsmål til rapporteringene.

Litteraturkomitèen hadde mange spørsmål knyttet til revisjonen og de hadde ikke utlevert originaldokumenter fra seg slik at arbeidet var kommet i gang. Revisjonskomitèen har gjentatte ganger bedt om disse, men her hadde litteraturkomitèen spørsmål om anonymitetsprinsippet ift til å gi fra seg dokumentene, spørsmål om hvordan dette skulle gjøres, svar om at de hadde for stor arbeidsbyrde til å kunne møtes når det passet for revisjonskomitèen osv. Her var det ganske høy temperatur. Saken endte med at revisjonskomitèen har full tillit og mandat til å gjøre dette og at litteraturkomitèen må slippe kontrollen. Dokumentene ble overlevert i løpet av møtet denne dagen. Revisjonskomitèen svarte på hvor lang tid de trodde revisjonen kom til å ta og vi kan antageligvis få resultatene av revisjonen til litteraturkomitèen allerede på neste regionsmøte.

Område sør har etterspurt mandat til FU og disse følger vedlagt.

Område sør skal avholde neste regionsmøte lørdag 11.juni.

RKM ønsker å låne lokalene til Lenka for dette, men regionsmøtene varer fra 11 – 17.00 og ber derfor lørdagsgruppa om dette er mulig. Det er ikke sikkert vi er ute av lokalene til 17.00 når kaffekoker kommer, så dersom det er en ulempe for dere, så må vi finne andre lokaler. Fint om dere tar dette opp på et gruppesakemøte og gir tilbake til RKM på mail eller direkte på tlf ☺ Trenger også 2 frivillige denne dagen til å koke kaffe og servere mat.

Fellesskaps utviklings komité (FU). Retningslinjer

Formål: Støtte funksjon for Områder og Grupper.

Opgaver:

- Støtte områder og grupper med læredager og workshops.
- Ha en koordinerende funksjon når det gjelder H&I og OI arbeid, kan også være tilhjelpelig med OI arbeid i områder hvor det er liten eller ingen erfaring. Gjøre og/eller være med å organisere nasjonale/Regionale OI arbeid, herunder konferanser, stand og nasjonale og/eller regionale foretak (f.eks. helse foretak).
- Workshops og/eller læredager på følgende områder:
 - Hele servicestrukturen
 - Gruppe
 - Område
 - Spesifikke verv (GSR og/eller RKM og/eller Delegat, samt kasserer og sekretær)
 - Konsepter og/eller Tradisjonene
 - H/I og OI arbeid
 - Hvorfor Service
 - Annet hvis ønsket eller behov, trenger da litt mer planlegging.

Betrodde tjenere: FU skal bestå av en full komité med følgende medlemmer; Leder, Nestleder, Kasserer og Sekretær.

Leder: Skal innkalle og være ordstyrer på FU sine komité møter. Møteplikt på NA Regionen Norge sine faste møter. Organisere komitémøtene samt organisere arbeidet i komiteen herunder workshops, læredager samt OI.

Nestleder: Opplæringsfunksjon. Læres opp i vervet som leder, samt være stedfortreder for leder ved leders fravær.

Sekretær: Holde orden på komiteens papirer. Skrive referat og sende ut ifra komitémøter.

Kasserer: Holde orden på komiteens utgifter og evt. inntekter. Føre regnskap i henhold til god regnskaps skikk. Sette opp budsjett sammen med leder, herunder års budsjett og reise budsjett.

PLANNING BASIC - RESULTATER

KARAKTERSKALA				
1	2	3	4	5
Ikke i det hele tatt	Behøver forbedring	Tilstrekkelig	Fremragende	Utmerket

Nr	PRIORITERINGSLISTE:	Svar/Karakter:
10	Betrodde tjenere av tjenesteorganet har regelmessige samhandling med fagfolk i samfunnet som samhandler med rusavhengige. <i>Her burde vi kunnet skrive noe på alle punkt om hva vi har gjort av forbedringer.</i>	1

14	Tjenesteorganet har etablert nyttige, gjensidige relasjoner med de i det større samfunnet. 1	1
1	Tjenesteorganet kommuniserer informasjonen effektivt og regelmessig mellom tjenesteorganet og gruppene:	2
4	Betrodde tjenere i tjenesteorganet har veiledning og opplæring, de føler seg verdsatt og støttet. (kommentar: velkomstpakke for nye medlemmer til regionen)	2
8	Åpne betrodde tjenestestillinger i tjenesteorganet er fylt innen 60 dager med et kvalifisert medlem.	2
11	Tjenesten organet er tidsriktig i sin respons til behovene til det større samfunnet.	2
15	Fagfolk og organisasjoner i det større samfunnet kan lett komme i kontakt med NA medlemmer som er i posisjon til å svare på deres spørsmål eller forespørsler. (kommentar: skulle det vært en egen mail og verv som tok seg av forespørsler til NA via mail? Dette er strengt tatt ikke webkomiteens ansvar).	2
2	Tjenesteorganet reagerer på behovene til dem de tjener.	3
5	Tjenesteorganet fokuserer på samhold og effektivt bringe budskapet om tilfriskning gjennom sine tjenester. (underkomiteene er effektive)	3
6	Betrodde tjeneste stillinger er fylt med kvalifiserte medlemmer med kvaliteter tilpasset oppgavene.	4
12	Tjenesten organet har de menneskelige og økonomiske ressurser til å gjennomføre NAs budskap om tilfriskning på en virksom og effektiv måte.	4
3	Tjenesteorganet har tilstrekkelige midler til å oppfylle tjenestebehov.	5
7	Betrodde tjeneste ledere har en tidsperiode på tjenesten som inkluderer opplæring av en betrodd tjener til lederskap. 30.01.15: Dette forutsettes gjort via Varaverv	5
9	Tjeneste organet bruker konsensusbaserte beslutningsprosesser.	5
13	Betrodde tjenere som samhandler med medlemmer av samfunnet er jevnlig trent. _x_	

16	Er det noen bestemt tjeneste og/eller funksjoner som du oppfatter er enestående innenfor tjenesteorganet? Vennligst spesifiser:	Telefonkomiteen. Webkomiteen (svarer innen 24 timer) Sekretæren holder tidsfristen. Litteratur. Oversettelse. FU. Pakkelaget i litteraturkomiteen.
	Er det noen tjenester og/eller funksjoner innenfor tjeneste organet som du oppfatter har behov for forbedring? Vennligst spesifiser	Alle komiteer har rom for forbedring. Mer strukturert arbeid i forhold til komitéarbeid og informasjonsflyten. 12trinns frivillige for telefonkomiteen. Litteraturkomiteen trenger flere pakkere. Kommunikasjon innad i komiteen. Møtelokalet har dårlig luft. Holde tidsfrister på rapporter og budsjett.
	Er det noen tjenester som blir gjort som ikke lenger er nødvendig eller kan kombineres med en annen tjeneste?	Digi Post/postboks.
	Er det noen tjenester som ikke blir gitt som trengs?	OI koordinering, Informasjonspool/arkiv på nettsider FU informasjon om oppdrag og fellesskapets vekst, Hva legges ut av arrangementer på NA norge.org

(vedlegg 3)

H&I/OI-rapport til OSSK 20.02.2016

Komiteen fungerer greit. Alle verv er besatt unntatt nestleder.

H&I:

Møtene på de faste institusjonene og fengslene går som de skal. Vi har i tillegg vært en tur i Evje Fengsel. Det er fremdeles litt problemer med at de som er satt opp til å gjøre tjeneste på ARA uteblir. Håper GSRene kan ta det med ut til gruppene, og minne medlemmene på viktigheten av å stille på møtene de er satt opp på.

OI:

Annonser i Fædrelandsvennen går fast på torsdager, plakatene henger der de skal og naosk.org er godt besøkt.

Tre av komiteens medlemmer har vært og holdt en OI-presentasjon for Agder Friomsorgskontor (KIF), og her fikk vi mange spørsmål som vi besvarte etter beste evne.

Avtalen om stempelordning med Agder Friomsorgskontor er fornyet, og det er viktig at vi får tilbakemelding fra gruppene dersom det er noen som ikke ønsker å være med på den.

I fellesskap
H&I/OI- komiteen

(Vedlegg 4)

Rapport fra Aktivitetskomiteen 20.02.16

Siden forrige møte i OSSK har Aktivitetskomiteen begynt å forberede speaker-dag. Den vil etter all sannsynlighet bli avholdt lørdag 2. april.

Vi har også begynt å planlegge Bragdøya 2016

Regnskapet for Nyttårsfesten 2015 er ferdig (se vedlegg), underskuddet ble på 1272,92kr så vi holdt oss godt under budsjett.

Vi ber om 1500kr til å arrangere speakerdag.

I kjærlig tjeneste Aktivitetskomiteen.

(Vedlegg 5)

Rapport Adhoc komite læredag.

Komiteen er nå ferdig med programmet for læredagen. Vi har fått to erfarne innledere og utarbeidet spørsmål til workshops som omfatter emner som gruppesaksmøter, GSRen, områdemøter og NA strukturen.

Komiteen har utarbeidet et ikke –NA godkjent hefte som vi ønsker å trukke opp til alle som deltar på workshopen. Dette er ment som et slags oppslagsverk for GSR'en eller andre som gjør tjeneste i området. Dersom det er interesse for dette så kan også OSSK få mulighet til å gi disse som en velkomstpakke til alle fremtidige GSR. Dette må GSRe avgjøre om de synes er et satsingspunkt og om OSSK skal trykke opp for fremtidig bruk. Vi har også med plakat til arrangementet som alle GSR kan ta med seg til gruppen og vi håper dere oppfordrer så mange som mulig til å komme.

Siste planleggingsmøte i komiteen er 23. februar kl. 20.00 i Vestre Strandgate 16 A.

For ytterligere henvendelser ta kontakt på mail: adhoc@naossk.org

IKS Adhoc komiteen.